

**UMOWA  
UDZIAŁU W CYKLU SZKOLENIOWYM „SZKOŁA MENEDŻERÓW SPOŁECZNYCH”**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Fundacją Instytut Spraw Obywatelskich (INSPRO)** z siedzibą w Łodzi, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000191928, o numerze NIP 7251872505, o numerze REGON 473224144, reprezentowaną przez Ilonę Pietrzak – wiceprezesa Fundacji, zwaną dalej Realizatorem,

a

..... (imię i nazwisko)  
nr PESEL ....., reprezentującą/-ym podmiot .....,  
.....(nazwa podmiotu), zwaną/-ym dalej Uczestnikiem.

**§1**

1. Przedmiotem umowy są warunki uczestnictwa w cyklu szkoleniowym „Szkoła Menedżerów Społecznych” w ramach projektu „Łódzki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”.
2. Projekt jest współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX Włączenie społeczne, Działanie IX.3 Rozwój ekonomii społecznej, Poddziałanie IX.3.1 Miejsca pracy w sektorze ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

**§2**

1. Uczestnik potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem Projektu i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. Uczestnik oświadcza, iż spełnia wymogi określone w Regulaminie Projektu. Potwierdza, że dane osobowe oraz dane reprezentowanego podmiotu podane w formularzu zgłoszeniowym oraz innej dokumentacji Projektu są prawdziwe.

**§3**

1. Zgłoszenie uczestnictwa w cyklu szkoleń następuje na podstawie wypełnionego i dostarczonego (e-mailem, pocztą, osobiście) formularza zgłoszeniowego. W momencie zakwalifikowania się do projektu Uczestnik podpisuje niniejszą umowę.
2. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 nr 101 poz. 926 wraz z późn. Zmianami, Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do informowania na temat działań Fundacji Instytut Spraw Obywatelskich (INSPRO) oraz bezpłatne i bezterminowe wykorzystanie swojego wizerunku przez

INSPRO do celów promocyjnych, informacyjnych, popularyzujących działania INSPRO oraz monitoring i ewaluacji, na wszystkich polach eksploatacji.

3. Rezygnacja z uczestnictwa w cyklu szkoleniowym może nastąpić tylko w sytuacjach niezależnych od Uczestnika, których nie udało się przewidzieć w chwili składania dokumentów rekrutacyjnych wynikających z: ważnych (losowych) przyczyn, przyczyn natury zdrowotnej, uniemożliwiających korzystanie z usług Realizatora.

#### §4

##### Uczestnik ma prawo do:

1. Uczestnictwa w 6 dwudniowych szkoleniach;
2. zgłaszania swoich uwag i zastrzeżeń, co do sposobu realizacji poszczególnych szkoleń bezpośrednio do Realizatora Projektu oraz trenerów.

##### Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Projektu oraz do:

1. regularnego uczestnictwa w szkoleniach;
2. Uczestnik zobowiązuje się do podpisywania w trakcie udziału w szkoleniu list obecności oraz niezbędnej dokumentacji związanej z realizacją szkoleń, także do udziału w badaniach ankietowych i ewaluacyjnych.
3. Uczestnik jest zobowiązany niezwłocznie poinformować mailowo lub telefonicznie Realizatora, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed terminem szkolenia. Wówczas Uczestnik jest zobowiązany do wskazania innej osoby z podmiotu, która zastąpi go na szkoleniu.
4. Nieobecność Uczestnika na szkoleniu bez uprzedniego zgłoszenia tego Realizatorowi uznana będzie za obecność na szkoleniu. Uczestnik jest wówczas zobowiązany potwierdzić na liście obecności udział w szkoleniu.

#### § 5

##### Zobowiązania Organizatora

1. Realizator zobowiązuje się do przeprowadzenia cyklu szkoleń dla Uczestników.
2. Organizator zobowiązuje się do zapewniania odpowiednio wykwalifikowanej i kompetentnej kadry do przeprowadzenia szkoleń.
3. Organizator zapewnia Uczestnikowi:
  - 3.1. bezpłatny udział w szkoleniach;
  - 3.2. materiały szkoleniowe;
  - 3.3. dwie publikacje książkowe;
  - 3.4. wyżywienie na czas trwania szkoleń;
4. Po ukończeniu cyklu szkoleń **Organizator** wyda **Uczestnikowi** zaświadczenie udziału.
5. **Organizator** zobowiązuje się do powiadomienia **Uczestnika** o harmonogramie i miejscach szkoleń i doradztwa, jak również o ewentualnych zmianach.

#### §6

Projekt „Łódzki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez każdą ze stron - ze skutkiem natychmiastowym.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszystkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez strony polubownie. W razie niemożności polubownego rozwiązania sporu, strony poddadzą go pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Realizatora Projektu.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Uczestnika cyklu szkoleń i dla Realizatora.

.....

.....

Podpis Uczestnika

Podpis Realizatora



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Łódzki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”



Lider projektu



Partner projektu



Partner projektu