

**REGULAMIN OGÓLNY
UDZIAŁU W PROJEKCIE „OŚRODEK WSPARCIA EKONOMII SPOŁECZNEJ CENTRUM KLUCZ”
REALIZOWANEGO PRZEZ FUNDACJĘ INSTYTUT SPRAW OBYWATELSKICH (INSPRO)**

Luty 2019

§1

Postanowienia ogólne

1. Projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ” realizowany jest przez Fundację Instytut Spraw Obywatelskich (INSPRO) z siedzibą 91-408 Łódź, ul. Pomorska 40.
2. Projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX „Włączenie społeczne”, Działanie IX.3 „Rozwój Ekonomii Społecznej”, Poddziałanie IX.3.1 „Miejsca pracy w sektorze ekonomii społecznej”; nr umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy RPLD.09.03.01-10-0002/17-00 z dnia 5 lutego 2018 roku.
3. Projekt realizowany jest na terenie subregionu I województwa łódzkiego obejmując swoim zasięgiem subregion I, tj. powiaty: łaski, zduńskowski, pabianicki, łódzki-wschodni, rawski, opoczyński, tomaszowski.
4. Celem głównym projektu jest utworzenie w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2020 r. 72 nowych i trwałych miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych (PS) w 7 powiatach subregionu I województwa łódzkiego. Cel ten przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego RPO WŁ w zakresie tworzenia nowych i trwałych miejsc pracy w sektorze ekonomii społecznej poprzez realizację celów szczegółowych:
 - a. zwiększenie liczby nowopowstałych PES i PS;
 - b. wsparcie tworzenia miejsc pracy dla osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, w tym osób z niepełnosprawnościami w nowopowstałych i istniejących PS;
 - c. wsparcie środowisk, które zainicjują działania na rzecz rozwoju ES.
5. Termin realizacji Projektu 01.01.2018 r. – 31.12.2020 r.
6. Projekt skierowany jest do:
 - a. podmiotów ekonomii społecznej w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020;

- b. osób fizycznych oraz podmiotów instytucjonalnych, które planują założyć PES, w tym podmiotów administracji publicznej, np. jednostek samorządu terytorialnego (JST) oraz kościelnych osób prawnych;
- c. osób fizycznych:
 - (i) osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
 - (ii) osób długotrwale bezrobotnych,
 - (iii) osób ubogich pracujących,
 - (iv) osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii,
 - (v) osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich.
- d. przedsiębiorstw społecznych;
- e. instytucji otoczenia ekonomii społecznej, w tym jednostek samorządu terytorialnego, biznesu i instytucji oświaty.

§2

Słownik pojęć

1. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia, oznaczają:

- 1) **Biuro Projektu** – siedziba Fundacji Instytut Spraw Obywatelskich (INSPRO) w Łodzi, ul. Pomorska 40; czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00; tel./fax: 42 630 17 49; e-mail: kontakt@inspro.org.pl.
- 2) **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny
- 3) **Ekonomizacja podmiotu ekonomii społecznej (PES):**
 - a) w przypadku PES prowadzących nieodpłatną działalność pożytku publicznego:
 - (i) uruchomienie działalności odpłatnej pożytku publicznego lub gospodarczej lub przekształcenie organizacji w PS, ale bez tworzenia miejsc pracy (bez możliwości przyznawania dotacji oraz wsparcia pomostowego w formie finansowej) lub
 - (ii) przekształcenie organizacji w PS i utworzenie miejsc pracy (z możliwością przyznawania dotacji oraz wsparcia pomostowego w formie finansowej, jeżeli spełnione są warunki przyznania dotacji oraz wsparcia pomostowego w formie finansowej),
 - b) w przypadku PES prowadzących odpłatną działalność pożytku publicznego:

- (i) uruchomienie działalności gospodarczej lub przekształcenie organizacji w PS, ale bez tworzenia miejsc pracy (bez możliwości przyznawania dotacji oraz wsparcia pomostowego w formie finansowej) lub
 - (ii) przekształcenie organizacji w PS i utworzenie miejsc pracy (z możliwością przyznawania dotacji oraz wsparcia pomostowego w formie finansowej jeżeli spełnione są warunki przyznania dotacji oraz wsparcia pomostowego w formie finansowej).
- 4) **ES** – Ekonomia społeczna
- 5) **Instytucja:**
- a. podmiot ekonomii społecznej (PES),
 - b. przedsiębiorstwo społeczne (PS),
 - c. jednostka samorządu terytorialnego i jej jednostki organizacyjne (JST),
 - d. kościelna osoba prawna.
- 6) **IOES** – Instytucja otoczenia ekonomii społecznej, w tym instytucje pomocy i integracji społecznej, jednostki administracji samorządowej, instytucje rynku pracy, instytucje oświaty, sektor biznesu i inne zainteresowane rozwojem ekonomii społecznej w regionie i tworzeniem trwałych miejsc pracy w PES i PS.
- 7) **miejsce pracy** - stanowisko pracy, zajmowane na podstawie umowy o pracę, lub spółdzielczej umowy o pracę przez osobę wskazaną w definicji PS istniejące w PS nieprzerwanie przez co najmniej 12 miesięcy od dnia przyznania dotacji lub utworzenia stanowiska pracy, o ile powstało ono w wyniku realizacji innych niż dotacje działań w ramach usług wsparcia istniejących PS lub termin utworzenia miejsca pracy jest późniejszy niż termin przyznania dotacji, a w przypadku przedłużenia wsparcia pomostowego w formie finansowej powyżej 6 miesięcy lub przyznania wyłącznie wsparcia pomostowego w formie finansowej (bez dotacji) – co najmniej 6 miesięcy od zakończenia wsparcia pomostowego w formie finansowej **z tym zastrzeżeniem, że w przypadku miejsc pracy tworzonych w Projekcie w ramach wsparcia, o którym mowa w §1 ust. 4 pkt b) mają one być przeznaczone jedynie dla osób fizycznych, o których mowa w §1 ust. 6 pkt c).**
- 8) **nowotworzony PS** – PS, który zostaje nowoutworzony bądź przekształcony z PES
- 9) **osoba indywidualna** – osoba fizyczna, zaliczająca się do kategorii osób wymienionych w §1 ust. 6 pkt b) i c) i/lub osoba wchodząca w skład grupy nieformalnej inicjującej nowy PES/PS;
- 10) **osoby bezrobotne** - osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, zarejestrowani bezrobotni są zaliczani do osób bezrobotnych. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi,

11) osoby długotrwale bezrobotne – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku: młodzież (poniżej 25 lat) to osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy), dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy). Wiek uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie

12) osoby ubogie pracujące – osoby wykonująca pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie i które są uprawnione do korzystania z pomocy społecznej na podstawie przesłanki ubóstwo, tj. której dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej,

13) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:

- a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
- c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z późn. zm.),
- e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.),
- f) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020,
- g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością,
- h) osoby niesamodzielne,

- i) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,
- j) osoby odbywające kary pozbawienia wolności,
- k) osoby korzystające z PO PŻ (Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa).

14) OWES – Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej prowadzony przez Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS z siedzibą w Łodzi posiadający Status Ośrodka Ekonomii Społecznej Wysokiej Jakości, zgodnie z Akredytacją Ministra Pracy, Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 lutego 2018 r.

15) Podmiot ekonomii społecznej (PES):

- a) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.);
- b) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:
 - i. centrum integracji społecznej i klubie integracji społecznej;
 - ii. zakładzie aktywizacji zawodowej i warsztacie terapii zajęciowej, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.);
- c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.), lub spółka non-profit, o której mowa z art. 3 ust. 3 pkt 4 tej ustawy, o ile udział sektora publicznego w tej spółce nie wynosi więcej niż 50%
- d) spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie, tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2017 r. poz. 1560, z późn. zm.).

16) Przedsiębiorstwo społeczne (PS) – podmiot, który spełnia łącznie poniższe warunki:

- a) jest podmiotem wyodrębnionym pod względem organizacyjnym i rachunkowym, prowadzącym:
 - i. działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub
 - ii. działalność odpłatną pożytku publicznego w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, lub
 - iii. działalność oświatową w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.), lub

iv. działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz 862),

której celem jest:

(i) integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób:

(1) zatrudnienie co najmniej 50%:

- osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem osób niepełnoletnich, lub
- osób bezrobotnych, lub
- absolwentów CIS i KIS, w rozumieniu art. 2 okt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, lub
- osób ubogich pracujących, lub
- osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, lub
- osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich;

(2) zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882, z późn. zm.);

(ii) lub realizacja usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157, z późn. zm.) lub usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, przy jednoczesnej realizacji integracji społecznej i zawodowej osób, o których mowa w ppkt a), wyrażonej zatrudnieniem tych osób na poziomie co najmniej 20% (o ile przepisy prawa krajowego nie stanowią inaczej);

b) jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznaczą go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo;

c) jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania PS lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku

spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;

- d) wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- e) zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą) co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu, a w przypadku umów cywilnoprawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w lit. a.

17) Projekt – Projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ” realizowany przez Fundację Instytut Spraw Obywatelskich (INSPRO) na podstawie umowy nr RPLD.09.03.01-10-0002/17-00 z dnia 5 lutego 2018 r. obejmujący swym zasięgiem powiaty: łaski, zduńskowolski, pabianicki, łódzki-wschodni, rawski, opoczyński, tomaszowski.

18) Przedstawiciel PES lub PS – osoba fizyczna oddelegowana przez PES lub PS niezależnie od podstawy prawnej współpracy oddelegowanego z PES bądź PS

19) Przekształcenie PES w PS – spełnienie przez PES warunków, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 16.

20) PUP – Powiatowy Urząd Pracy

21) Realizator – Fundacja Instytut Spraw Obywatelskich (INSPRO) prowadząca OWES Centrum KLUCZ.

22) RPO WŁ – Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

23) Uczestnik Projektu – osoba indywidualna lub instytucja, która podpisała dokumenty niezbędne do udziału w Projekcie, w tym w szczególności:

- a. Osoba indywidualna – oświadczenie Uczestnika Projektu wraz z danymi Uczestnika indywidualnego wymaganymi w systemie SL 2014, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu;
- b. Instytucja – oświadczenie Uczestnika Projektu wraz z danymi Uczestnika instytucjonalnego wymaganymi w systemie SL 2014, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu.

Obowiązek podpisania dokumentów, o których mowa powyżej, nie dotyczy usług animacji (z wyłączeniem szkoleń, doradztw i wizyt studyjnych).

24) WUP – Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi, przy ul. Wólczańskiej 49

Oferta OWES

1. OWES świadczy **bezpłatne usługi na rzecz rozwoju ekonomii społecznej**, zwłaszcza w zakresie efektywnego funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej, w tym podnoszenia kwalifikacji pracowników podmiotów ekonomii społecznej oraz ekonomizacji PES i tworzenia PS (wspieranie powstawania i funkcjonowania działalności odpłatnej i/lub gospodarczej oraz stabilnych miejsc pracy dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i ubóstwem w obszarze przedsiębiorczości społecznej).
2. Wszystkie usługi świadczone przez OWES mają charakter zindywidualizowanego wsparcia.
3. **OWES oferuje wsparcie w ramach trzech typów usług:**
 - 1) **usługi animacji lokalnej zmierzające do inicjowania tworzenia podmiotów ekonomii społecznej (usługi animacyjne):**
 - a. działania animacyjne,
 - b. szkolenia, doradztwo indywidualne i grupowe w zakresie inicjowania tworzenia nowych podmiotów ekonomii społecznej,
 - c. pakiety rozwojowe,
 - d. wizyty studyjne;
 - 2) **usługi rozwoju ekonomii społecznej, tj. wsparcie doradczo-szkoleniowe związane z prowadzeniem działalności odpłatnej i/lub gospodarczej dla osób indywidualnych/instytucji chcących utworzyć miejsce pracy w PS (usługi inkubacyjne):**
 - a. wsparcie doradczo-psychologiczne, w tym:
 - i. doradztwo prawne,
 - ii. doradztwo księgowo-podatkowe,
 - iii. doradztwo biznesowe,
 - iv. doradztwo marketingowe,
 - v. doradztwo w zakresie zamówień publicznych,
 - vi. doradztwo w zakresie przygotowania do korzystania z mikropożyczek, w tym: analiza sytuacji i potrzeb finansowych PES oraz możliwości ich zaspokojenia przy wykorzystaniu instrumentów zwrotnych, zapewnienie wsparcia doradczego w zakresie ubiegania się o instrumenty zwrotne, zapewnienia wsparcia doradczego w okresie spłacania zobowiązania finansowego, współpraca z Pośrednikami Finansowymi wyłonionym przez Bank Gospodarstwa Krajowego,
 - vii. wsparcie w ubieganiu się o przyznanie ogólnopolskich i regionalnych znaków jakości (także wykraczających poza sferę ekonomii społecznej, dotyczących usługi lub produktu PES), m.in. poprzez: informowanie PES o możliwości ubiegania się o certyfikat, pomoc w wyborze właściwej kategorii oraz wypełnieniu wniosku;
 - b. przyznanie środków finansowych na utworzenie miejsca pracy w nowopowstającym przedsiębiorstwie społecznym:

- i. na etapie tworzenia miejsca pracy – bezzwrotne dotacje na utworzenie miejsca pracy,
- ii. na etapie, gdy miejsce pracy jest już utworzone – wsparcie pomostowe: finansowe wsparcie pomostowe służące pokryciu bieżących wydatków, wsparcie doradcze, mentoring w pierwszych miesiącach działania przedsiębiorstwa prowadzony przez Indywidualnego Doradcę Przedsiębiorstwa Społecznego;

3) usługi wsparcia istniejących PS (usługi biznesowe):

- a. przyznanie środków finansowych na utworzenie miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym:
 - i. na etapie tworzenia miejsca pracy – bezzwrotne dotacje na utworzenie miejsca pracy,
 - ii. na etapie, gdy miejsce pracy jest już utworzone – wsparcie pomostowe: finansowe wsparcie pomostowe służące pokryciu bieżących wydatków, wsparcie doradcze;
- b. wsparcie doradcze, w tym:
 - i. doradztwo prawne,
 - ii. doradztwo księgowo-podatkowe,
 - iii. doradztwo biznesowe,
 - iv. doradztwo marketingowe,
 - v. doradztwo w zakresie zamówień publicznych,
 - vi. doradztwo w zakresie przygotowania do korzystania z mikropożyczek, w tym: analiza sytuacji i potrzeb finansowych PS oraz możliwości ich zaspokojenia przy wykorzystaniu instrumentów zwrotnych, zapewnienie wsparcia doradczego w zakresie ubiegania się o instrumenty zwrotne, zapewnienia wsparcia doradczego w okresie spłacania zobowiązania finansowego, współpraca z Pośrednikami Finansowymi wyłonionym przez Bank Gospodarstwa Krajowego,
 - vii. wsparcie w ubieganiu się o przyznanie ogólnopolskich i regionalnych znaków jakości (także wykraczających poza sferę ekonomii społecznej, dotyczących usługi lub produktu PS), m.in. poprzez: informowanie PS o możliwości ubiegania się o certyfikat, pomoc w wyborze właściwej kategorii oraz wypełnieniu wniosku;
- c. szkolenia profesjonalizujące pracowników PS,
- d. usługi specjalistyczne,
- e. usługi wsparcia o charakterze reintegracyjnym dla pracowników PS (indywidualne lub obejmujące cały zespół):
 - i. świadczone w formie dostosowanego do potrzeb wsparcia obejmującego osoby zatrudnione w przedsiębiorstwie społecznym,
 - ii. świadczone są przez specjalistów w zakresie reintegracji zawodowej i społecznej,
 - iii. obejmują w szczególności działania motywacyjne, pomoc w określeniu rozwoju zawodowego, budowanie kompetencji społecznych oraz zagadnienia z zakresu budowania zespołu i rozwiązywania konfliktów,

- iv. ich świadczeniu towarzyszy proces rozpoznawania indywidualnych potrzeb,
 - v. realizowane są zgodnie z potrzebami pracowników PS, w tym szczególnie przez okres do 12 miesięcy od dnia zatrudnienia osoby objętej wsparciem.
4. Usługi doradcze świadczone są przez OWES w siedzibie Biura Projektu, w siedzibie PES/PS/IOES, w punktach doradczych w subregionie, utworzonych w ramach współpracy z samorządami lokalnymi, telefonicznie bądź on-line (e-mail, skype) bez zbędnej zwłoki, najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia.
 5. Ponadto OWES prowadzi działania dodatkowe dotyczące współpracy z otoczeniem podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, w tym zwłaszcza powiatowymi urzędami pracy, beneficjentami projektów Działania IX.1 oraz Działania IX.2, regionalnym koordynatorem rozwoju ekonomii społecznej oraz pośrednikami finansowymi oferującymi instrumenty finansowe bezpośrednio PES.
 6. Kadra OWES zapewnia dyskrecję, bezpieczeństwo oraz poufność przekazywanych informacji podczas świadczonych form wsparcia. Również miejsce świadczonych usług zapewnia zachowanie poufności.

§4

Warunki korzystania z oferty OWES

1. Uczestnikami uprawnionymi do skorzystania z oferty OWES są:

- 1) osoby indywidualne, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 10, zamieszkujące w jednym z powiatów objętych Projektem, szczegółowo wymienionych w §1 ust. 3,
- 2) instytucje, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 4 (przedstawiciele Instytucji, zgodnie z definicją określoną w §2 ust. 1 pkt. 14, mających swoją siedzibę/oddział w jednym z objętych Projektem powiatów szczegółowo wymienionych w §1 ust. 3);

2. Dopuszcza się możliwość objęcia wsparciem osób indywidualnych i instytucji spoza obszaru subregionu, o którym mowa w §1 ust. 3, jednakże ich udział nie może przekraczać 20% wszystkich uczestników projektu

3. Do skorzystania z oferty OWES w zakresie poszczególnych usług uprawnione są:

- 1) w zakresie usług animacyjnych, o których mowa w §3 ust. 3 pkt 1:
 - a) Instytucje, o których mowa w §2 ust. 1 pkt. 5,
 - b) IOES, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 6,
 - c) osoby indywidualne, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 9,

- d) przedstawiciele PES/PS, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 18;
- 2) w zakresie usług inkubacyjnych, o których mowa w §3 ust. 3 pkt 2:
- e) osoby indywidualne, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 9,
 - f) PES, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 15, zamierzających podjąć/rozwinąć działalność ekonomiczną, tj. odpłatną działalność statutową i/lub działalność gospodarczą,
 - g) przedstawiciele PES, o których mowa w §2 ust. 1 pkt. 18;
- 3) w zakresie usług biznesowych, o których mowa w §3 ust. 3 pkt 3:
- h) PS, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 16,
 - i) przedstawiciele PS, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 18.
4. Aby skorzystać z powyższych usług, należy skontaktować się z Biurem Projektu za pośrednictwem poczty e-mail: kontakt@inspro.org.pl; telefonicznie: 42 630 17 49 lub należy skontaktować się kadrą OWES. Dane kontaktowe i godziny dostępności kadry umieszczone są na stronie www.centrumklucz.pl.
5. Szczegóły dotyczące świadczonego przez OWES wsparcia dostępne są na stronie www.centrumklucz.pl.
6. Warunkiem uczestnictwa jest złożenie przez Uczestnika Projektu następujących dokumentów:
- 1) w przypadku jeśli Uczestnikiem Projektu jest Instytucja:
 - a. dane Uczestnika Projektu – Instytucji, który otrzymuje wsparcie w ramach EFS (formularz wypełniany jeden raz, w chwili przystąpienia Instytucji do pierwszej formy wsparcia w ramach Projektu – podpisywany przez osoby upoważnione do reprezentowania Instytucji),
 - b. w przypadku PS oraz PES prowadzących działalność ekonomiczną (aktywną działalność odpłatną pożytku publicznego i/lub posiadające wpis do Rejestru Przedsiębiorców) – umowa na usługi objęte udzieleniem pomocy de minimis wraz z załącznikami;
 - 2) w przypadku jeśli Uczestnikiem Projektu jest Osoba indywidualna:
 - a. dane Uczestnika Projektu – Osoby Indywidualnej, który otrzymuje wsparcie w ramach EFS (formularz wypełniany jeden raz, w chwili przystąpienia osoby do pierwszej formy wsparcia w ramach Projektu).
7. Na podstawie złożonych formularzy następuje weryfikacja zgłoszeń pod kątem formalnym, wymagań prawnych, w szczególności z zakresu pomocy de minimis oraz dostępności usług.
8. Pierwsza forma wsparcia dla każdego Uczestnika Projektu jest analizą jego sytuacji, która pozwala zdiagnozować potrzeby Uczestnika i wytyczyć dla niego indywidualną ścieżkę wsparcia,

opracować plan działania. Analiza sytuacji Uczestnika przeprowadzana jest przez doradcę OWES, do którego Uczestnik zgłosił się po pierwszą formę wsparcia. Dla każdego Uczestnika Projektu tworzona jest karta indywidualnej ścieżki wsparcia, obejmująca:

- a) identyfikację klienta, jego potrzeb oraz oczekiwanych efektów działania OWES,
- b) plan postępowania dostosowany do specyficznych potrzeb klientów,
- c) wdrożenie planu postępowania (szkolenia, doradztwo, wsparcie finansowe itd.),
- d) monitorowanie wdrożenia planu działania,
- e) ocenę rezultatów planowanych działań.

9. Ustalenie indywidualnej ścieżki wsparcia jest udokumentowane za pomocą Karty doradztwa.
10. Niezależnie od zakresu i wymiaru wsparcia przewidzianego w indywidualnej ścieżce wsparcia oraz umowie na usługi objęte udzieleniem pomocy de minimis, o której mowa w §5, udzielenie określonego rodzaju wsparcia Uczestnikowi Projektu uzależnione jest od jego aktualnej dostępności w ramach projektu. Tym samym, Uczestnikowi Projektu nie przysługują żadne roszczenia wynikające z nieudzielenia mu wsparcia w zakresie i wymiarze przewidzianym w indywidualnej ścieżce wsparcia oraz umowie na usługi objęte udzieleniem pomocy de minimis, o której mowa w §5, jeśli z uwagi na wyczerpanie się limitu tego rodzaju wsparcia nie jest ono dostępne w ramach Projektu lub jeśli z uwagi na harmonogram Projektu nie ma możliwości, aby udzielić wsparcia.
11. OWES nie ponosi odpowiedzialności (prawnej i materialnej) za zaniechania lub działania Uczestnika Projektu podjęte w związku z otrzymaną usługą.
12. Uczestnik wyraża zgodę na przeprowadzanie działań monitoringowych, kontrolnych (również w trakcie realizacji usługi) i ewaluacyjnych zakresu i produktów usługi przez OWES oraz inne instytucje lub jednostki organizacyjne uprawnione w następstwie zawarcia umowy na realizację Projektu.
13. Korzystanie ze wsparcia przez PS jest jednoznaczne ze zgodą PS na weryfikację poziomu wzrostu/spadku obrotów PS w roku zakończenia udziału w projekcie w stosunku do roku poprzedzającego rozpoczęcie udziału w projekcie.
14. Doradcy świadczący doradztwa specjalistyczne są zobowiązani wobec Realizatora do udzielania informacji dotyczących aktualnej sytuacji Uczestnika Projektu.
15. Rezygnacja z uczestnictwa w wybranej formie wsparcia (szkoleniu, wizycie studyjnej itp.) może nastąpić tylko w sytuacjach niezależnych od Uczestnika Projektu, których nie udało się przewidzieć w chwili zgłaszania zapotrzebowania na wsparcie wynikających z: ważnych (losowych) przyczyn, przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiającej korzystanie z określonej formy wsparcia. O rezygnacji Uczestnik jest zobowiązany poinformować Realizatora niezwłocznie.

W przypadku takich form wsparcia jak szkolenia czy wizyta studyjna Realizator może zobowiązać Uczestnika o wskazanie osoby, która go zastąpi.

16. W uzasadnionych sytuacjach, Uczestnik może przełożyć termin spotkania doradczego, informując o tym osobę wyznaczoną do kontaktu ze strony OWES, nie później niż na 24 godziny przed planowanym terminem spotkania.
17. W uzasadnionych przypadkach, po zaistnieniu sytuacji opisanych w §4 ust. 15 Realizator może odmówić Uczestnikowi dalszego udziału we wsparciu.

§5

Umowa na usługi objęte udzieleniem pomocy de minimis

1. Dla każdej Instytucji, prowadzącej działalność ekonomiczną, przystępującej do Projektu podpisywana jest Umowa na usługi objęte udzieleniem pomocy de minimis.
2. Do Umowy na usługi objęte udzieleniem pomocy de minimis dołączane są następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 – formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis wraz z oświadczeniem o wielkości uzyskanej pomocy de minimis w okresie 3 ostatnich lat podatkowych lub kopie zaświadczeń o pomocy de minimis jakie Beneficjent otrzymał w okresie 3 ostatnich lat podatkowych, lub zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie, lub zaświadczeń o pomocy de minimis w rybołówstwie albo oświadczeniem o nieotrzymaniu takiej pomocy, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.);
 - b) Załącznik nr 2 - wydruk z Centralnej Informacji KRS, dostępnej pod adresem: <https://ems.ms.gov.pl/>;
 - c) Załącznik nr 3 - bilans i rachunek zysków i strat za ostatni zamknięty rok obrotowy;
 - d) Załącznik nr 4 – oświadczenie o rodzaju prowadzonej działalności ekonomicznej.
3. Realizator może rozwiązać Umowę na usługi objęte udzieleniem pomocy de minimis bez wypowiedzenia w razie wystąpienia po stronie Uczestnika Projektu okoliczności, które uniemożliwiają jej realizację, tj. brak współpracy ze strony Uczestnika Projektu, odmowa udzielenia informacji w zakresie niezbędnym dla świadczenia usług, odmowa wypełnienia dokumentów niezbędnych dla rozliczenia udzielonego wsparcia, podanie nieprawdziwych danych, inne ważne przesłanki.

§6

Usługi animacji lokalnej zmierzające do inicjowania tworzenia PES (usługi animacyjne)

1. Za działania animacyjne OWES odpowiada osoba zajmująca stanowisko Animatora.
2. Działania animacyjne OWES są następujące:
 - 1) diagnozowanie potencjału lokalnego środowiska,
 - 2) inicjowanie spotkań, działań i kontaktów pomiędzy podmiotami działającymi na danym obszarze,
 - 3) inicjowanie i wspieranie powstawania grup osób i instytucji, zamierzających rozpocząć działalność w formie PES,
 - 4) zawiązywanie i rozwój partnerstw, sieci współpracy lokalnych podmiotów w celu rozwoju PES i PS, w tym inicjowanie spotkań i działań PES zainteresowanych określonym tematem (spotkania branżowe), wspieranie rozwoju franczyzy społecznej, bazującej na lokalnych powiązaniach kooperacyjnych z udziałem PS, wspieranie istniejących sieci lub klastrów PES/PS, wspieranie tworzenia sieci lub klastrów PES/PS, lobbowanie na rzecz otwarcia działających klastrów gospodarczych na przedsiębiorstwa społeczne oraz wspieranie rozwoju nowych klastrów z ich udziałem, wspieranie procesu tworzenia konsorcjów spółdzielczych.
 - 5) wymiana informacji nt. zmieniających się przepisów prawa dotyczących PES,
 - 6) ułatwianie kontaktów, doprowadzenie do lepszego poznania się mieszkańców i tworzonych przez nich grup i środowisk,
 - 7) animowanie wśród mieszkańców dyskusji dotyczących ekonomii społecznej,
 - 8) wyszukiwanie i wspieranie liderów lokalnych,
 - 9) inicjowanie powstawania grup inicjatywnych,
 - 10) motywowanie grup i środowisk do podejmowania aktywności ukierunkowanych na rozwój ekonomii społecznej,
 - 11) budowanie lokalnych koalicji,
 - 12) moderowanie sytuacji edukacyjnych w środowisku, stałe motywowanie osób, podmiotów, w tym instytucji publicznych do podjęcia i kontynuowania działania między innymi poprzez wskazywanie możliwych korzyści społeczno-ekonomicznych lub kosztów zaniechania.
3. Działania animacyjne prowadzone są w sposób ciągły, w okresie trwania projektu.
4. Działania animacyjne prowadzone przez Animatora uzupełniane są, w zależności od potrzeb grup osób i instytucji, zamierzających rozpocząć działalność w formie PES:
 - 1) wsparciem doradczym indywidualnym oraz grupowym. Wsparcie doradcze dotyczy w szczególności obszarów: prawnego, księgowo-podatkowego, biznesowego, z zakresu tworzenia PES,
 - 2) wsparciem szkoleniowym,
 - 3) wsparciem w formie wizyt studyjnych,
 - 4) wsparciem w formie pakietów rozwojowych dla PES nie prowadzących działalności ekonomicznej oraz grup nieformalnych zmierzających do utworzenia PES. Pakiety rozwojowe dostosowane są do indywidualnych potrzeb PES, grup nieformalnych zmierzających do utworzenia PES. Pakiety rozwojowe przyznawane są w ramach

otwartego konkursu, na podstawie przedstawionych przez podmioty formularzy opisujących pomysły na rozwój działalności ekonomicznej. Szczegółowa procedura naboru i oceny formularzy została opisana w odrębnym Regulaminie. Warunkiem skorzystania ze wsparcia w formie pakietu rozwojowego przez PES nie prowadzący działalności ekonomicznej lub grupę nieformalną jest odpowiednio: ekonomizacja PES lub utworzenie PES z działalnością ekonomiczną.

§ 7

Usługi rozwoju ekonomii społecznej dla osób indywidualnych/instytucji chcących utworzyć miejsce pracy w PS (usługi inkubacyjne)

1. Realizator udziela wsparcia finansowego i doradczego na utworzenie miejsc pracy, o którym mowa w §3 ust. 3, pkt 2.
2. Szczegółowe zasady udzielania wsparcia finansowego i doradczo-szkoleniowego na utworzenie miejsc pracy regulują odrębne dokumenty dostępne na stronie www.centrumklucz.pl tj.:
 - 1) Regulamin rekrutacji Uczestników do udzielenia wsparcia zmierzającego do utworzenia miejsc pracy w nowopowstałych lub istniejących przedsiębiorstwach społecznych,
 - 2) Regulamin udzielania bezzwrotnego wsparcia finansowego.

§8

Usługi wsparcia istniejących PS (usługi biznesowe)

1. Usługi biznesowe mają na celu rozwinięcie potencjału oraz podniesienie kwalifikacji i doświadczenia zawodowego pracowników PS, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 16.
2. Usługi biznesowe polegają na:
 - 1) wsparciu finansowym i doradczym na utworzenie miejsc pracy, o którym mowa w §3 ust. 3, pkt 2 (udzielanie którego regulują odrębne dokumenty, jak wskazano w §7 ust 2),
 - 2) doradztwie specjalistycznym:
 - a. biznesowym,
 - b. prawnym,
 - c. finansowym (w tym przygotowaniu PS do korzystania z mikropożyczek, w tym: analiza sytuacji i potrzeb finansowych PS oraz możliwości ich zaspokojenia przy wykorzystaniu instrumentów zwrotnych, zapewnienie wsparcia doradczego w zakresie ubiegania się o instrumenty zwrotne, zapewnienia wsparcia doradczego w okresie spłacania zobowiązania finansowego, współpraca z Pośrednikami Finansowymi wyłonionym przez Bank Gospodarstwa Krajowego,

- d. wsparcie w ubieganiu się o przyznanie ogólnopolskich i regionalnych znaków jakości (także wykraczających poza sferę ekonomii społecznej, dotyczących usługi lub produktu PS), m.in. poprzez: informowanie PS o możliwości ubiegania się o certyfikat, pomoc w wyborze właściwej kategorii oraz wypełnieniu wniosku,
 - e. w zakresie rozwijania kompetencji społecznych pracowników PS dotyczących budowania powiązań kooperacyjnych,
 - f. w zakresie zamówień publicznych.
- 3) podnoszeniu kwalifikacji i doświadczenia zawodowego pracowników PS oraz kadry zarządzającej i wolontariuszy (szkolenia profesjonalizujące pracowników PS, usługi specjalistyczne),
- 4) wsparciu reintegracji pracowników PS, zgodnie z potrzebami pracowników PS, w tym szczególnie przez okres do 12 miesięcy od dnia zatrudnienia osoby objętej wsparciem, w szczególności poprzez:
 - a. działania motywacyjne,
 - b. pomoc w określeniu rozwoju zawodowego,
 - c. wsparcie w budowaniu kompetencji społecznych,
 - d. wsparcie w budowaniu zespołu i rozwiązywaniu konfliktów.

§9

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin uczestnictwa w Projekcie obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu, tj. od 11.02.2019 r. do 31.12.2020 r.
2. Realizator ma prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Każda zmiana jest niezwłocznie upubliczniana na stronie internetowej OWES-u prowadzonego przez Realizatora, tj. na www.centrumklucz.pl.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełnienia i podpisania niezbędnej dokumentacji projektowej, w tym w szczególności do podpisywania list obecności na szkoleniu, doradztwie, list potwierdzających otrzymanie materiałów szkoleniowych oraz korzystania z cateringu.
4. Ostateczna interpretacja Regulaminu uczestnictwa w Projekcie i korzystania ze wsparcia należy do Zarządu Realizatora.
5. Od decyzji odmawiającej zakwalifikowania do udziału w Projekcie nie przysługuje odwołanie.
6. Kwestie sporne nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez Zarząd Realizatora.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji.
8. Korzystanie ze wsparcia OWES jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

Załączniki:

Zał. 1 Oświadczenie Uczestnika Projektu wraz z danymi Uczestnika indywidualnego wymaganymi w systemie SL 2014

Zał. 2 Oświadczenie Uczestnika Projektu wraz w danymi Uczestnika instytucjonalnego wymaganymi w systemie SL 2014